



Государственное учреждение - Амурское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации информирует

ПАМЯТКА

для застрахованных лиц (т.е. лиц, работающих по трудовым договорам), прибывших в РФ с территории стран, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) и проживающих совместно с ними застрахованных лиц

ПОРЯДОК ДИСТАНЦИОННОГО ОФОРМЛЕНИЯ ЛИСТКА НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ

1.

Лицу, работающему по трудовому договору, прибывшему в РФ необходимо:

1) Зайти на сайт Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд) <http://fss.ru/index.shtml>, кликнуть баннер «Подать заявление на выдачу ЭЛН в случае карантина» и перейти в личный кабинет <http://lk.fss.ru/>.

2) Пройти авторизацию в личном кабинете застрахованного лица. Для этого необходима предварительная регистрация на портале www.gosuslugi.ru.

ВАЖНО! В случае отсутствия регистрации на портале www.gosuslugi.ru можно направить заявление и документы из личного кабинета другого лица, с его согласия.

3) Заполнить интерактивную форму заявления и приложить **фото документов**:
- загранпаспорта гражданина РФ (первый лист с фотографией, страницы с отметками о пересечении государственной границы РФ);

В случае отсутствия в загранпаспорте отметки о пересечении границы РФ - электронный проездной документ (билет) или иные документы, подтверждающие пребывание на территории иностранного государства.

Для лиц, работающих по трудовым договорам и проживающим совместно с лицами, прибывшими в РФ с территорий стран, где зарегистрированы случаи заболевания коронавирусной инфекцией (2019-nCoV):

- документы, подтверждающие совместное проживание с этими лицами.

4) Указать реквизиты счета, на который переводить пособие.

2. Фонд передает в медицинскую организацию заявление и документы.

3. Медицинская организация дистанционно выписывает электронный листок нетрудоспособности.

4. Фонд связывается с работодателем и запрашивает сведения о заработной плате и стаже работника, после получения которых назначает и перечисляет пособие.

ВЫПЛАТА ПОСОБИЯ В ДВА ЭТАПА

- за первые 7 календарных дней временной нетрудоспособности - не позднее окончания 7-го календарного дня временной нетрудоспособности;
- за последующие календарные дни временной нетрудоспособности - не позднее 1-го календарного дня со дня окончания временной нетрудоспособности.

ТЕЛЕФОНЫ ГУ-АРО ФСС РФ ПО ВОПРОСУ ОФОРМЛЕНИЯ ЛИСТКА НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ ПО КАРАНТИНУ -

В рабочее время: 8 (4162) 99-06-25.

Дежурный мобильный телефон (с 17:00, сб, вс) 8-914-040-87-43.

www.r28.fss.ru
info@ro28.fss.ru

